

*Str. Independentei nr. 52, oraş Urlați, cod 106300, jud. Prahova*  
*Tel.: 0244-272518, Fax: 0244-275 517, e-mail: [spital@spitalulurlati.ro](mailto:spital@spitalulurlati.ro)*

Anexa la Decizia nr.  
83/28.06.2019

APROBAT,  
MANAGER

Ec. Gismas Elena Rita



# REGULAMENT INTERN AL SPITALULUI ORASENESC URLAȚI

**Obiectivele** prezentului **Regulament Intern** urmăresc să asigure creșterea calității serviciilor din **Spitalul Orasenesc Urlati** (unitatea sanitara cu paturi, de utilitate publica, cu personalitate juridica, ce furnizeaza servicii medicale), prin:

a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt al prestigiului instituției și a personalului contractual;

b) avertizarea în interes public, cu bună credință, a oricărei fapte ce presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței;

c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între beneficiarii de servicii medicale și personalul Spitalului Orasenesc Urlati.



*Str. Independentei nr. 52, oraş Urlaţi, cod 106300, jud. Prahova*  
*Tel.: 0244-272518, Fax: 0244-275 517, e-mail: [spital@spitalulurlati.ro](mailto:spital@spitalulurlati.ro)*

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

#### Art.1.

1.1 Regulamentul intern este întocmit în conformitate cu următoarele reglementări legale în vigoare :

- Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind reforma în domeniul sănătății nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea dialogului social nr. 62/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- Legea 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 Prezentul Regulamentul Intern a fost întocmit în temeiul art. 241-246 Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii - republicat și reglementează regulile privind:

- protecția, igiena și securitatea în muncă;
- reguli privind respectarea principiului nediscriminării și a înlăturării oricăror forme de încălcarea demnității;
- drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților;
- procedura de soluționare a cererilor sau a reclamațiilor individuale ale salariaților;
- reguli privind disciplina muncii;
- răspunderea disciplinară-abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile;
- reguli referitoare la procedura disciplinară;
- modalitățile de aplicare a dispozițiilor legale sau contractuale specifice;
- criteriile și procedura de evaluare profesională a salariaților unității.

#### Art.2.

Salariații unității, indiferent de funcția pe care o dețin, au obligația să respecte regulile de disciplină, protecție, igienă și securitate în muncă, precum și celelalte reguli stabilite de conducerea unității pentru buna desfășurare a activităților, administrarea și gestionarea corespunzătoare a patrimoniului.

#### Art.3.

(1). Regulamentul se aplică tuturor salariaților unității indiferent de durata contractului individual de muncă, de atribuțiile pe care le îndeplinesc și de funcția pe care o ocupă, denumiți în continuare personalul Spitalului Orasenesc Urlati precum și a persoanelor care lucrează în cadrul unității pe bază de delegare sau detașare.

(2). Prezentul Regulament se aplică salariaților unității, în cazurile în care își desfășoară activitatea în sediu, secții exterioare, precum și în toate activitățile legate de locul său de muncă (deplasări, detașări, etc.).

(3). Personalul încadrat într-o altă unitate, care efectuează stagii de pregătire profesională, cursuri de perfecționare, specializare are obligația de a respecta Regulamentul Intern al spitalului pe toata durata prezenței în unitate.

(4). Persoanele juridice si/sau persoanele fizice care asigură diverse servicii în incinta unității au obligația de a respecta Regulamentul Intern al spitalului în afara atribuțiilor și clauzelor prevăzute în contractele încheiate între părți (curățenia spitalului, păstrarea liniștii și păstrarea integrității bunurilor cu care intră în contact).

